

Stadgar för Sverigefinska Riksförbundets (SFRF) distrikt, organisationsnummer:

..... och Sverigefinska
Pensionärers (SFP) distrikt,
organisationsnummer,
med gemensam distriktsstyrelse

Godkända av SFRF:s
förbundskongress 29–30/5 2025

§ 1 Distriktens namn och hemort

Distriktens namn är Ruotsinsuomalaisten Keskusliiton (RSKL:n) piiri, och Ruotsinsuomalaisten Eläkeläisten (RSE) piiri, hädanefter i dessa stadgar kallade distriktet. Distriktens svenska namn är ...distrikt av Sverigefinska Riksförbundet (SFRF) och ...distrikt av Sverigefinska Pensionärer (SFP). Distriktens verksamhetsområde är och hemort Distrikten ingår i Sverigefinska Riksförbundet, som hädanefter i dessa stadgar kallas förbundet.

§ 2 Syfte och verksamhetsform

Distriktet verkar som intresse- och fritidsorganisation för den sverigefinska minoriteten. Distriktet främjar sverigefinnarnas gemensamma sociala och kulturella strävanden. Distriktet förbinder sig att följa statens demokrativillkor vad gäller demokrati, jämställdhet och jämlikhet, både i organisationen och i samhället.

Distrikten är religiöst och partipolitiskt obundna. Distrikten främjar den sverigefinska minoritetens aktiva deltagande i det svenska samhällslivet samt bidrar till minoritetens utveckling till en tvåspråkig befolkningsgrupp som omsätter nordiskt och europeiskt samarbete i praktisk handling.

Distrikten förverkligar sina mål och bedriver övrig verksamhet enligt förbundets handlingsprogram och andra beslut som fattas på SFRF:s förbundskongress, SFP:s representantmöte och distriktens egna möten.

För att finansiera sin verksamhet uppbär SFRF:s distrikt medlemsavgifter av sina medlemmar.

Distrikten kan ta emot bidrag och donationer samt bedriver ekonomisk verksamhet.

§ 3 Distriktens organisation och medlemmar

1. Distriktens organisation

Distriktens beslutande organ är årsmötet och distriktsstyrelsen.

2. Medlemmar

Distriktens ordinarie medlemmar består av

föreningar och grundorganisationer som antagits som medlemsföreningar i förbundet samt till förbundet direktanslutna medlemmar som bor inom distriktet.

En person som gjort förtjänstfulla insatser för förbundet kan, på förbundsstyrelsens förslag och förbundskongressens beslut, antas som hedersmedlem i förbundet.

3. Specialförbund

Distrikten kan vid sitt årsmöte bilda sektioner inom specialförbund. Sektionernas räkenskaper och verksamhet är en del av SFRF:s distrikts räkenskaper och verksamhet. SFP:s distrikts räkenskaper och verksamhet är en del av SFRF:s distrikts räkenskaper och verksamhet.

4. Avslutande av medlemskap

En förening som uteslutits eller utträtt ur förbundet anses också ha utträtt ur distriktet.

§ 4 Distriktets verksamhets- och räkenskapsår samt revision

Distriktets verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret. Årsmötet väljer revisorer som ska granska distriktets bokföring och förvaltning fram till nästa årsmöte.

Handlingar rörande distriktets räkenskaper och förvaltning ska överlämnas till revisorerna senast fyra (4) veckor före årsmötet. Den valda revisorn ska vara väl insatt i hur distriktets ekonomi sköts och hur förbundet förvaltas. Revisorn får inte vara jävlig för att göra en oberoende revision.

§ 5 Medlemsavgift

Medlemsföreningarna erlägger en medlemsavgiftsandel för varje medlem till SFRF:s distrikt årligen. Beslut om andelens storlek och när den erläggs beslutas av årsmötet.

§ 6 Årsmöte

1. Uppgift

Ordinarie årsmöte, som är det högsta beslutande organet i ett distrikt, hålls före den 30 april.

2. Extra årsmöte

Extra årsmöte ska sammankallas om distriktsstyrelsen så beslutar eller om minst en tredjedel (1/3) av distriktets medlemsföreningar skriftligen så kräver av distriktsstyrelsen för att

behandla samma ärende eller om det i övrigt är nödvändigt att hålla ett sådant enligt stadgarna. Ett extra årsmöte kan bara behandla de ärenden som nämns i kallelsen till mötet.

3. Årsmötesombud

Medlemsföreningar och grundorganisationer har till distriktens gemensamma årsmöte rätt att från sin förening skicka ett (1) ombud för varje påbörjat tjugofemtal (25) medlemmar, dock högst fyra (4) ombud sammanlagt, till årsmötet.

Medlemsföreningens och grundorganisationens representation vid årsmötet bestäms utifrån de medlemsavgifter som erlagts till distriktet för det år som föregått årsmötet.

Ombudsfullmakterna ska meddelas skriftligt senast två (2) veckor före mötet till distriktsstyrelsen.

Meddelandet ska baseras på ett beslut på föreningens eller grundorganisationens möte.

4. Möteskallelse

Kallelse till ordinarie och extra årsmöte ska skickas till medlemsföreningar och grundorganisationer senast två (2) månader före mötet. Mötesunderlag skickas till medlemsföreningar och grundorganisationer senast två (2) veckor före mötets början.

Valberedningens förslag samt namn på alla valbara ska skickas till föreningarna och grundorganisationerna senast två (2) veckor före mötets början.

5. Motioner

Motioner ska skickas in skriftligt till distriktsstyrelsen senast en (1) månad före årsmötet.

6. Nominering av kandidater

Nominering av kandidater till val avslutas en (1) månad före årsmötet och två veckor före ett extra årsmöte.

7. Rösträtt

Endast årsmötesombud som behörigen har befullmäktigats har rösträtt på årsmötet.

På mötet har SFRF:s och SFP:s förbundsstyrelses ledamöter, distriktsstyrelsens ledamöter, distriktets revisorer och distriktets hedersmedlemmar närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. Årsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga i varje enskilt fall.

En ledamot i distriktsstyrelsen får inte rösta som årsmötesombud för sin förening när det handlar om beviljande av ansvarsfrihet för distriktets redovisningsskyldiga. Hen får inte heller delta i valet av revisorer. Besluten på årsmötet fattas med absolut majoritet om inte stadgarna förutsätter kvalificerad majoritet.

Ordförande väljs med absolut majoritet och ledamöterna i distriktsstyrelsen väljs i turordning utifrån antalet erhållna röster. Öppen omröstning tillämpas om inte minst en femtedel (1/5) av årsmötesombuden kräver sluten omröstning. Val förrättas med slutna valsedlar. Vid lika röster avgör lottning. På mötet kan man inte använda rösträtt genom fullmakt.

8. Ärenden på ordinarie årsmöte

Under årsmötet behandlas följande ärenden:

1. Mötets öppnande.
2. Konstatera att mötet är stadgeenligt.
3. Godkänna ombudens fullmakter samt besluta om närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.
4. Godkänna mötets arbetsordning.
5. Val av mötets ordförande, sekreterare, två (2) justerare och tre (3) rösträknare.
6. Val av nödvändiga utskott.
7. Behandla SFRF:s och SFP:s distrikts verksamhetsberättelser och besluta om att godkänna dem.
8. Behandla SFRF:s och SFP:s distrikts bokslut, presentation av revisorernas utlåtande samt fastställande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för redovisningsskyldiga.
9. Beslut om medlemsavgiftens storlek och när den ska erläggas.
10. Beslut om arvoden och reseersättning för distriktsstyrelsens, sektionernas och arbetsgruppernas ledamöter.
11. Beslut om revisorsarvoden.
12. Behandla SFRF:s och SFP:s distrikts budgetar och verksamhetsplaner och besluta om att godkänna dem.
13. Beslut om längden på distriktets ordförandes mandatperiod.
14. Val av distriktets ordförande, distriktsstyrelsens ordinarie ledamöter och suppleanter.
15. Val av två revisorer och deras personliga suppleanter som ska granska nästa verksamhetsårs förvaltning, ekonomihantering och räkenskaper samt val av SFP:s distrikts verksamhetsgranskare och hans suppleant som ska granska distriktets verksamhet.
16. Val av valberedning.
17. Val av observatör både till SFRF:s förbundsstyrelse och SFP:s representantmöte.
18. Behandla ärenden som framlagts av förbundsstyrelserna.
19. Behandla ärenden som framlagts av distriktsstyrelsen.
20. Behandla motioner från medlemsföreningar och medlemsföreningars medlemmar samt yttranden gällande dessa.
21. Mötets avslutande.

§ 7 Distriktsstyrelsen

1. Uppgift

Distriktsstyrelsen är distriktens verkställande organ.

2. Ledamöter

I distriktsstyrelsen ingår ordförande och minst fyra (4) ledamöter.

Inom sig väljer distriktsstyrelsen en vice ordförande av de ordinarie ledamöterna samt sekreterare och andra nödvändiga funktionärer. Nyckelpersoner, till exempel ordförande och kassör, får inte stå i beroendeställning till varandra. En person som väljs in i distriktsstyrelsen måste vara medlem i en förening eller grundorganisation.

Distriktets ordförande väljs för högst två (2) år i taget. Distriktsstyrelsens övriga ledamöter väljs för två (2) år i taget på så sätt att hälften av dem står i tur att avgå varje år. I distriktsstyrelsen ingår dessutom minst två (2) suppleanter, som väljs för ett år i taget.

3. Beslutsmässighet

Distriktsstyrelsen är beslutsmässig om ordförande eller vice ordförande och minst hälften av de övriga ledamöterna är närvarande.

4. Distriktsstyrelsens biträdande organ

Distriktsstyrelsen inrättar de tidsbegränsade arbetsgrupper som de anser är nödvändiga samt beslutar om deras uppgifter och tidsfrister.

5. Möten

Distriktsstyrelsen ska sammankallas av styrelseordföranden eller vid hans förhinder av vice ordförande eller då minst hälften av ledamöterna i distriktsstyrelsen så kräver. Kallelsen till mötet ska även skickas till revisorerna.

§ 8 Distriktets firmatecknare

Distriktets firma tecknas av distriktets ordförande eller vice ordförande tillsammans med sekreteraren, alltså av två personer tillsammans. Distriktsstyrelsen utser en (1) ledamot i distriktsstyrelsen som firmatecknare i sekreterarens ställe. Distriktsstyrelsen kan även ge någon annan rätt att teckna distriktets firma i specifika frågor, till exempel ekonomiförvaltning.

§ 9 Upplösning av distriktet

Ett distrikt kan inte upplösas så länge som förbundsstyrelsen vill bevara det. Om distriktets verksamhet upphör ska distriktets tillgångar överlämnas till SFRF:s utvecklingsfond. Arkivet överlämnas till förbundet.