

Sverigefinska Pensionärer (SFP), organisationsnummer: 802416- 6673

**Godkända av SFRF:s förbunds kongress 29–30/5
2025**

FÖRBUNDETS STADGAR

§ 1 Förbundets namn och hemort

Förbundets namn är Ruotsinsuomalaiset Eläkeläiset Liitto (RSE), hädanefter i dessa stadgar kallat förbundet. Förbundets svenska namn är Sverigefinska Pensionärer (SFP). Förbundets verksamhetsområde är Sverige och dess hemort är Stockholm. Förbundet är ett specialförbund inom SFRF.

§ 2 Syfte och verksamhetsform

Förbundet verkar som intresse- och fritidsorganisation för pensionärer som tillhör den sverigefinska minoriteten. Förbundet främjar sverigefinnarnas gemensamma sociala och kulturella strävanden. Förbundet förbinder sig att följa statens demokrativillkor på alla organisationsnivåer i förbundet vad gäller demokrati, jämställdhet och jämlikhet, både i organisationen och i samhället. Sverigefinnar är en nationell minoritet och finska är ett officiellt minoritetsspråk i Sverige. Förbundet är religiöst och partipolitiskt obundet. Förbundet bedriver kultur-, fritids-, motions- och studieverksamhet, värnar kondition och hälsa, gör förberedelser inför pensioneringen samt bedriver väntjänst och annan liknande verksamhet utifrån sverigefinska pensionärens behov.

Som minoritets- och intresseorganisation tillvaratar förbundet aktivt sverigefinska pensionärens intressen.

Förbundet främjar dessutom sverigefinska pensionärens aktiva deltagande i det svenska samhällslivet samt bidrar till minoritetens utveckling till en tvåspråkig befolkningsgrupp som omsätter nordiskt och europeiskt samarbete i praktisk handling.

Förbundet deltar även aktivt i Sverigefinländarnas delegations arbete och verksamhet i syfte att främja den sverigefinska minoritetens mål.

Förbundet förverkligar sina mål och bedriver sin övriga verksamhet i enlighet med besluten vid representantmötena samt i enlighet med Sverigefinska Riksförbundets (SFRF:s) handlingsprogram och besluten vid förbunds kongressen. Förbundet är ett specialförbund inom Sverigefinska Riksförbundet

på det sätt som stadgarna föreskriver och är ett demokratiskt förbund som styrs av sina medlemmar.

För att finansiera sin verksamhet tar förbundet emot bidrag och donationer samt bedriver ekonomisk verksamhet.

§ 3 Förbundets organisation

1. Organisationsstruktur

Förbundet bedriver sin verksamhet genom sina grundorganisationer, sina distrikt och sina beslutande organ.

2. Förbundets ledning

Förbundets beslutande organ är representantmötet, styrelsen och arbetsutskottet.

3. Grundorganisationer

Grundorganisationer är pensionärsföreningar och SFRF:s medlemsföreningars pensionssektioner.

Medlemskap i förbundet beviljas pensionärsföreningar som förbinder sig att följa SFRF:s och SFP:s stadgar. Beslut om medlemskap fattas av styrelsen.

Alla pensionärssektioner i SFRF:s

medlemsföreningar hör till SFP.

Pensionärssektionerna följer föreningen SFRF:s stadgar för en pensionärssektion.

Pensionärsföreningar ingår som medlemmar i det distrikt inom SFRF och SFP som de verkar inom.

Pensionärssektioner hör till det distrikt inom SFP som de verkar inom.

4. Distrikt

I förbundet ingår distrikt som har samma gränser som SFRF:s distrikt.

§ 4 Medlemskap

Förbundet består av pensionärer anslutna till grundorganisationer och deras äkta makar/makor eller sambor och av till förbundet direktanslutna medlemmar som godkänner dessa stadgar.

Medlemskapet berättigar till medlemsförmåner. Direktanslutna medlemmar medräknas i respektive distrikts medlemsantal.

En person som gjort förtjänstfulla insatser för förbundet kan, på styrelsens förslag och efter representantmötets beslut, antas som hedersmedlem.

§ 5 Medlemsavgift

Pensionärsföreningarna erlägger varje år en medlemsavgiftsandel för varje medlem till förbundet SFRF.

Pensionärsföreningarna skickar varje år en rapport om antalet medlemmar och medlemsstruktur samt uppgifter om de medlemmar som betalat

medlemsavgift till förbundsstyrelsen.
Pensionärssektionens uppgifter skickas via SFRF:s medlemsförening.

§ 6 Verksamhets- och räkenskapsår, revision

Förbundets verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret.
Förbundet väljer en egen verksamhetsgranskare och en suppleant till denna som granskar förbundets verksamhet och förvaltning.
Den valda verksamhetsgranskaren ska vara väl insatt i hur förbundets ekonomi sköts och hur förbundet förvaltas.

§ 7 Representantmöte

1. Uppgift

Ordinarie representantmöte är förbundets högsta beslutande organ och hålls vartannat år före 31 oktober.

2. Extra representantmöte

Extra representantmöte ska sammankallas om styrelsen så beslutat eller om minst en tredjedel (1/3) av förbundets grundorganisationer skriftligen så kräver för att behandla samma ärende eller om det i övrigt är nödvändigt att hålla ett extra representantmöte enligt stadgarna. Ett extra representantmöte kan bara behandla de ärenden som nämns i kallelsen till mötet.

3. Möteskallelse och mötesunderlag

Kallelse till ordinarie representantmöte ska skickas till grundorganisationerna senast två (2) månader före mötet och till extra representantmöte senast en (1) månad före mötet. Mötets dagordning och förslag från styrelse, distrikt och grundorganisationer samt motioner från medlemmar i grundorganisationer och till förbundet direktanslutna medlemmar ska skickas till grundorganisationerna, mötesombud och distrikt senast två (2) veckor före ordinarie representantmöte. Handlingar till ett extra representantmöte ska skickas till grundorganisationer och distrikt senast två (2) veckor före mötet.

Valberedningens förslag samt namn på alla valbara ska skickas till föreningarna senast två (2) veckor före mötet.

4. Motioner

Motioner från grundorganisationen, distriktet, grundorganisationens medlemmar och till förbundet direktanslutna medlemmar ska skickas till styrelsen skriftligt senast sex (6) veckor före representantmötet.

5. Nominering av kandidater

Nomineringen av kandidater för val avslutas den 30/4 och två (2) veckor före ett extra representantmöte.

6. Ombud på representantmötet

Grundorganisationerna har rätt att skicka ett (1) ombud till representantmötet för varje påbörjat tjugofemtal (25) medlemmar, dock högst fyra (4) ombud. Grundorganisationens representation vid representantmötet bestäms utifrån den andel av medlemsavgiften som redovisats under året som föregick representantmötet.

Ombudsfullmakterna ska meddelas skriftligt till styrelsen senast fyra (4) veckor före mötet. Meddelandet ska baseras på ett beslut på medlemsmöte. Beslutanderätt med fullmakt kan inte användas på representantmötet.

7. Rösträtt

Endast av grundorganisationen behörigen befullmäktigade ombud har rösträtt på representantmötet. Styrelseledamöter, ordförande, observatörer befullmäktigade av respektive distrikt, förbundets hedersmedlemmar och funktionärer, SFRF:s observatörer och revisorerna har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på representantmötet, men inte rösträtt. Representantmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga i varje enskilt fall. En styrelseledamot har inte rätt att i egenskap av representantmötesombud för sin grundorganisation rösta på representantmötet när det handlar om beviljande av ansvarsfrihet för förbundets redovisningsskyldiga, och hen har inte heller rätt att delta i valet av revisorer. Besluten på representantmötet fattas med absolut majoritet om inte stadgarna förutsätter kvalificerad majoritet.

Ordförande väljs med absolut majoritet och styrelseledamöterna väljs i ordning efter antalet erhållna röster. Öppen omröstning tillämpas, om inte minst en femtedel (1/5) av ombuden kräver sluten omröstning. Val förrättas med slutna valsedlar. Vid lika röster avgör lottning.

8. Ärenden på ordinarie representantmöte

1. Mötets öppnande.
2. Konstatera att mötet är stadgeenligt.
3. Godkänna ombudens fullmakter samt besluta om närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.
4. Godkänna mötets arbetsordning.
5. Godkänna mötets propositionsordning.
6. Val av mötets ordförande, sekreterare, två (2) justerare och rösträknare.
7. Val av för mötet nödvändiga utskott.
8. Behandla förbundets verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsperiod och besluta om

dess godkännande.

9. Framlägga ekonomirapporter från föregående verksamhetsperiod och höra förbundets verksamhetsgranskares utlåtande om verksamheten. Detta lämnas till SFRF:s förbundskongress för fastställande. SFRF:s förbundskongress beslutar också om beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

10. Beslut om arvode och reseersättning för ledamöterna i styrelsen.

11. Behandla ärenden som styrelsen framlagt för representantmötet.

12. Behandla motioner insända av grundorganisationer, distrikt, till förbundet direktanslutna medlemmar och enskilda medlemmar samt yttranden om motioner från enskilda personer i grundorganisationerna i fråga.

13. Beslut om motioner och förslag om medlemsavgiftsandel till SFRF:s förbundskongress.

14. Beslut om verksamhetsplan och budget för innevarande år samt för nästa verksamhetsperiod.

15. Förrätta stadgeenliga val av:

a) förbundsordförande, som också är ordförande för styrelsen, samt av första och andra vice ordförande för styrelsen.

b) fyra (4) ordinarie ledamöter till styrelse samt två (2) suppleanter.

16. Val av verksamhetsgranskare och suppleant till hen.

17. Val av observatör och suppleant till hen till SFRF:s förbundskongresser.

18. Val av ombud (ordinarie och suppleanter) till Sverigefinländarnas delegation på det sätt som medlemsantalet föreskriver.

19. Val av valberedning med fem (5) ordinarie och två (2) suppleanter som ska förbereda de personval som ska göras på nästa representantmöte. En av de ordinarie ledamöterna som valts väljs till ordförande för valberedningen.

20. Mötets avslutande.

§ 8 Styrelsen

1. Uppgift

Det åligger styrelsen att verkställa representantmötets beslut, leda förbundets verksamhet och ansvara för det inför representantmötet.

2. Ledamöter

I styrelsen ingår ordförande, första och andra vice ordförande samt fyra (4) ordinarie ledamöter och två (2) suppleanter.

Suppleanterna har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. En person som väljs in i styrelsen måste vara medlem i förbundets grundorganisation under hela

representantmötesperioden. Om en ledamot i styrelsen flyttar varaktigt från Sverige ska hen lämna sin plats i styrelsen.

3. Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig då ordförande eller vice ordförande och tre (3) andra ledamöter är närvarande.

4. Arbetsutskott

Styrelsen tillsätter ett arbetsutskott som består av förbundets ordförande och vice ordförande.

Förbundskansliets arbetstagare deltar i arbetsutskottets arbete.

Arbetsutskottets uppgift är att sköta löpande ärenden av allmän karaktär samt administrativa och ekonomiska ärenden i enlighet med styrelsens beslut samt andra uppgifter som delegeras utskottet av styrelsen.

5. Styrelsens biträdande organ

Styrelsen tillsätter de utskott och tidsbegränsade arbetsgrupper som de anser är nödvändiga för verksamheten samt beslutar om dess uppgifter och tidsfrister.

6. Möten

Styrelsen beslutar om sina mötesdagar. Kallelse till möte sköts av styrelsens ordförande eller, om hen är förhindrad, av styrelsens vice ordförande.

Kallelsen till mötet ska även skickas till revisorerna.

§ 9 Förbundskansliet

Kansliet ska ombesörja att beslut förbereds och verkställs samt sköta praktiska ärenden underställda styrelsen. Förbundskansliet är beläget i anslutning till SFRF:s förbundskansli.

§ 10 Distrikt

1. Syfte och verksamhetsform

Distrikten är förbundets regionala samarbetsorgan för grundorganisationerna i distriktens verksamhetsområde. Distrikten verkar inom sitt område som minoritets-, intresse- och fritidsorganisation för sverigefinska pensionärer samt främjar gruppens intressen inom alla samhällsområden.

Distrikten förverkligar sina mål i enlighet med SFRF:s och SFP:s stadgar och besluten vid representantmötena.

2. Distriktets stadgar

Distrikten följer av representantmötet godkända och av förbundskongressen fastställda stadgar för distriktet.

§ 11 Grundorganisationer

1. Syfte och verksamhetsform

Förbundets lokala grundorganisationer är pensionärsföreningar och SFRF:s medlemsföreningars pensionssektioner. Beslut om att anta en pensionärsförening som medlem fattas av styrelsen. Grundorganisationen verkar som gemensam minoritets-, intresse- och fritidsorganisation för sverigefinska pensionärer samt främjar gruppens intressen inom alla samhällsområden. Grundorganisationen förverkligar sina mål och agerar i enlighet med förbundets stadgar och representantmötets beslut.

2. Grundorganisationernas stadgar

Grundorganisationerna följer av representantmötet godkända och av förbundskongressen fastställda stadgar för distriktet.

§ 12 Förbundets firmatecknare

SFRF:s förbundsstyrelse fattar beslut om förbundets firmateckning.

§ 13 Ändring av stadgar

Stadgarna kan ändras om minst två tredjedelar (2/3) av på representantmöten avgivna röster stödjer förslaget.

Ärende om stadgeändring kan bara behandlas om det har nämnts särskilt i stadgeenlig kallelse till mötet. Stadgeändringar fastställs vid SFRF:s förbundskongress.

§ 14 Speciella bestämmelser

1. Uteslutning

En medlem eller grundorganisation kan uteslutas ur förbundet, om hen/det bryter mot förbundets stadgar eller försvårar förbundets verksamhet och strävanden.

Beslut om uteslutning ska fattas av SFRF:s förbundsstyrelse efter förslag från SFP:s styrelse. Förbundet ska meddela den berörda om förslaget om uteslutning minst två veckor före det möte där beslut om uteslutningen ska fattas.

2. Överklagande

Grundorganisationer och enskilda medlemmar kan överklaga styrelsens beslut om uteslutning till SFRF:s förbundsstyrelse och till SFP:s representantmöte. Överklagande ska inlämnas inom trettio (30) dagar räknat från datum då grundorganisation/enskild medlem som uteslutits fått kännedom om uteslutningen. Beslut om uteslutning träder i kraft när tiden för överklagande har löpt ut.

3. Utträde

En pensionärsförening har rätt att utträda ur förbundet omedelbart efter att föreningen anmält sitt beslut om utträde till förbundsstyrelsen med behörigt protokollsutdrag. Utdragen ska vara från protokoll från två separata föreningsmöten med minst en månad mellan mötena. § 15 Upplösning av förbundet För upplösning av förbundet krävs fyra femtedelar (4/5) av avgivna röster på ordinarie representantmöte och på ett extra representantmöte som ska hållas tidigast en (1) månad efter det ordinarie representantmötet. Upplösning av förbundet kan bara behandlas om det har nämnts särskilt i stadgeenlig kallelse till mötet. SFRF:s förbundskongress fastställer beslutet om upplösning av förbundet. Vid upplösning av förbundet ska kvarvarande tillgångar överlämnas till Sverigefinska riksförbundet.